



**Accueil et soutien aux étudiants en  
situation de handicap**

**Demande d'interprète  
Université du Québec à Montréal**

**Procédure**

Toute demande doit nous être acheminée 48 heures à l'avance.

**Veillez déposer le formulaire de demande d'interprète à  
l'Accueil et soutien aux étudiants en situation de handicap**

**OU**

**Veillez nous envoyer vos demandes d'interprète par courriel :  
etudiants.handicapes@uqam.ca**

**Nous enverrons ensuite votre demande au SAIDE**

Il est important de nous donner **tous les renseignements nécessaires demandés :**

**Nom :** \_\_\_\_\_ **Prénom :** \_\_\_\_\_

**Jour :** \_\_\_\_\_ **Date :** \_\_\_\_\_ **Heure début :** \_\_\_\_\_ **Heure fin :** \_\_\_\_\_

**Titre du cours :** \_\_\_\_\_ **Sigle du cours;** \_\_\_\_\_

**Autre (expliquer votre demande) :** \_\_\_\_\_

**Raison de la demande :** \_\_\_\_\_

**Pavillon – Local :** \_\_\_\_\_

**Adresse – Lieu :** \_\_\_\_\_

**Renseignements complémentaires pour aider les interprètes à se préparer :** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Préciser le langage utilisé : LSQ – PIDGIN – ORAL SUPPORT SIGNÉ – ORAL - AUTRE**

**Accueil et soutien aux étudiants en situation de handicap**

Pavillon Judith-Jasmin, local : J-M870 - Téléphone : 514-987-3148 - télécopie : 514-987-4197

**ATS : 514-987-0342 – Courriel : etudiants.handicapes@uqam.ca**

Autorisé par: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_