

Possibilités d'emplois

Baccalauréat en gestion et design de la mode concentration commercialisation

Exemples de postes pertinents
en lien avec votre domaine d'études

UQÀM | Services à la vie étudiante

Engagés à faire une différence



TABLE DES MATIERES

Acheteur, acheteuse importation	3
Acheteur, acheteuse marchandisage.....	5
Acheteur, acheteuse senior	7
Adjoint, adjointe aux produits	9
Assistant acheteur, assistante acheteuse	11
Assistant, assistante aux achats	12
Chef d'atelier mode.....	14
Chef d'équipe, marchandisage Web	16
Chef de groupe de produits	18
Chef de l'expérience client.....	20
Chef de produits junior	22
Coordonnateur, coordonnatrice de plateau à la pige	24
Coordonnateur, coordonnatrice de production.....	26
Coordonnateur, coordonnatrice de production.....	28
Coordonnateur, coordonnatrice, mise en marché	30
Coordonnateur, coordonnatrice, ventes en gros.....	32
Directeur, directrice artistique junior.....	35
Directeur, directrice de rayon	37
Directeur, directrice des ventes.....	39
Gérant, gérante.....	41
Gestionnaire, communication et évènements des ventes.....	43
Planificateur, planificatrice de la demande.....	45
Rédacteur, rédactrice.....	47
Rédacteur, rédactrice Web	48

ACHETEUR, ACHETEUSE IMPORTATION

Employeur

Aubainerie

Chef de file québécois de la mode branchée pour toute la famille, Aubainerie est déterminée à offrir le meilleur rapport qualité-prix dans ce domaine.

Description du poste

L'acheteur(euse) importation, sous la supervision du directeur approvisionnement et production, est responsable du suivi et de la négociation finale des prix avec les fournisseurs. Il/elle assure un soutien au département design ainsi que production tout au long de leur processus.

Principales responsabilités :

- Visite en magasin pour évaluer notre marchandise VS la compétition
- Visite de magasins pour évaluer les stratégies de la compétition VS les produits et les prix proposés
- Assister à des rencontres avec le département de design pour analyser les demandes du département des achats et s'assurer du respect des stratégies établies
- Travailler en étroite collaboration avec les départements d'approvisionnement, production et design pour la sélection des tissus
- Préparer les prix pour le département des achats
- Faire le suivi des changements et des ajustements de prix avec les achats
- Négocier les augmentations/réductions de coûts sur des produits en cours de production en cas de changements (reliés tant aux fournisseurs qu'au département d'achats)
- Vérifier les prix tissus envoyés par les fournisseurs en début de saison
- Négocier les prix avec les fournisseurs lors du placement de commandes
- Préparer les informations nécessaires à la création des Po 's fournisseurs

- Envoyer les nouvelles commandes et les commandes révisées aux fournisseurs
- Sauvegarder les commandes provisoires et finales dans leur dossier respectif

Formation et exigences

- Diplôme d'études collégiales en commercialisation de la mode et/ ou en gestion de la production du vêtement
- 3 à 5 années d'expérience dans un poste similaire
- Passion pour la mode et connaissances de l'industrie du vêtement
- Connaissance de la suite Office (maîtrise)
- Agit en tant que joueur d'équipe
- Excellent sens de l'organisation et gestion des priorités
- Orienté vers le client et l'atteinte des résultats
- Autonomie, rigueur et minutie
- Bilinguisme, tant à l'oral qu'à l'écrit
- Résistance au stress
- Sens d'analyse et de synthèse

ACHETEUR, ACHETEUSE MARCHANDISAGE

Employeur

Groupe Marcelle

Nous créons des produits innovateurs, sûrs et de hautes qualités pour les hommes et les femmes de tous âges. Nous croyons que chaque employé fait la différence et crée un impact en contribuant, via nos détaillants, à une expérience positive pour nos consommateurs et consommatrices, qui font partie de notre communauté.

Description du poste

- Placer les commandes pour les composantes et contrôler leur exécution
- Mise à jour et maintenance des données d'achat dans JDE
- Fournir un rapport de commande hebdomadaire (MRP)
- Travailler avec les équipes de vente et d'exploitation pour s'assurer que toutes les livraisons répondent aux commandes d'achat attribuées et signaler tout produit en rupture de stock ou manquant
- Aider le chef de projet de merchandising à maintenir régulièrement des niveaux d'inventaire appropriés de composantes
- Établissez des liaisons fiables avec l'équipe des chefs de projet du merchandising pour assurer que toutes les commandes d'achat sont exactes
- Finaliser les détails d'achat des commandes et des livraisons
- En charge de prendre des décisions clés tout au long du processus d'achat, notamment : réviser la fiche de merchandising, rencontrer les bons fournisseurs avec les chefs de projet de la marque, négocier les prix
- S'assurer que les articles sont livrés à temps
- Aider à interpréter les rapports JDE et à prévoir les besoins futurs
- Contrôle du stock
- Réagir à toute évolution de la demande des clients / marques

- Entretenir des relations avec les fournisseurs existants tout en recherchant de nouveaux
- Obtenir les commentaires client
- Évaluer les options des fournisseurs en fonction des prix, de la qualité, etc. et recommander les meilleurs choix
- Assurer la livraison des produits dans les délais et le respect des contrats d'achat
- Surveiller les niveaux de stock et planifier des achats dans les limites du budget
- Forger et entretenir des relations de confiance avec les fournisseurs afin de promouvoir des transactions équitables

Formation et exigences

- Baccalauréat en administration des affaires ou dans un domaine connexe
- Solides compétences en négociation
- Compréhension approfondie de MS Excel, MS Word et des bons de commande standard du secteur, expérience dans le système ERP
- Travailler avec plusieurs fournisseurs pour déterminer les meilleures offres et évaluer les nombreux avantages et inconvénients de chacun, en fonction du prix, de la qualité, de la rapidité de livraison et d'autres facteurs
- Utilisez les informations recueillies pour prendre des décisions et faire des recommandations à l'équipe de mise en marche
- Des compétences de base en mathématiques seront nécessaires pour analyser les prix et obtenir les meilleures offres possibles
- Souci du détail impeccable
- Capacité à bien travailler en équipe, capable à travailler dans un environnement soumis à de fortes contraintes et au rythme rapide
- Excellentes capacités de communication, excellent sens de l'organisation
- Aptitude démontrable pour une négociation efficace
- Bilingue français et anglais

ACHETEUR, ACHETEUSE SENIOR

Employeur

Mode Choc

Nous savons à quel point il peut être difficile d'habiller toute la famille à faible coût sans compromettre la qualité. C'est pourquoi nous sommes constamment à la recherche de produits de choix à un prix accessible. Si nous travaillons aussi fort pour faciliter votre magasinage, c'est que notre clientèle est, et a toujours été, au centre de nos préoccupations. Il est important pour nous d'assurer un service attentionné avant et après-vente afin de faire perdurer ce lien de confiance qui existe depuis plus de 35 ans entre la clientèle et nous. Notre mission est donc d'offrir à toute la famille des vêtements, accessoires et articles de décoration de qualité et tendance, à des prix accessibles contribuant à accroître votre plaisir à magasiner.

Description du poste

L'acheteur(se) sénior constitue un acteur-clé du département aux achats qui seconde la personne responsable aux achats dans ses activités quotidiennes, comme la gestion de l'inventaire ainsi que l'analyse des ventes et des produits selon les besoins de la clientèle.

- Jouer un rôle de premier plan dans le suivi de la marchandise, répéter les produits selon les besoins
- Assurer le transfert de marchandise entre magasins à l'aide du système informatique
- Produire des rapports à partir d'un logiciel informatique
- Réaliser des fiches techniques (fitting et specs)
- Vérifier les nouveaux arrivages
- Agir à titre de personne référence avec nos différents fournisseurs
- Effectuer toutes autres tâches connexes pour supporter les besoins de l'équipe aux achats

Formation et exigences

- Bonne connaissance du textile et des vêtements
- Sens de l'organisation reconnue par ses pairs
- Esprit pratique et logique
- Assimilation rapide de l'information
- Excellentes aptitudes interpersonnelles et détenant un enthousiasme contagieux
- Aisance avec les outils informatiques (suite Office)
- Formation en commercialisation de la mode ou tout autre domaine juge pertinent
- Expérience de 3 à 4 ans dans une fonction similaire
- Efficace, organisé(e), polyvalent(e) et débrouillard(e)
- Bilinguisme (un atout)

ADJOINT, ADJOINTE AUX PRODUITS

Employeur

Reitmans Canada Limited

Après des décennies de croissance et diverses acquisitions, Reitmans (Canada) Limitée (ou RCL, comme nous nous surnommons affectueusement) exploite aujourd'hui cinq bannières différentes : Reitmans, Penningtons, Addition Elle, Thyme Maternité et RW&CO. Ces boutiques s'adressent aux femmes et aux hommes partout au Canada grâce à plus de 600 succursales et aux voies du commerce électronique. RCL s'engage à fournir une belle expérience client et des articles de mode abordables. Elle s'assure aussi que la créativité, la qualité et l'innovation demeurent une priorité pour toutes ses bannières.

Description du poste

L'adjoint(e) aux produits appuie l'équipe des achats en ce qui concerne l'exécution de l'ensemble de ses fonctions et la gestion des procédures et systèmes requis.

Description :

- Appuyer l'équipe de gestion des produits lors de la sélection des programmes
- Préparer les articles à succès en collaboration avec le chef de groupe de produits ou le chef de produit et participer aux séances d'essayage au besoin
- Passer en revue les échantillons photo, les étiquettes et autre matériel et s'assurer que toute l'information publicitaire est juste
- Mettre à jour et gérer l'ensemble de la documentation, dont les carnets de mode et le registre de bons de commande
- Créer et gérer toutes les données requises dans les systèmes

Formation et exigences

- Diplôme universitaire en gestion du merchandising ou diplôme collégial en merchandising de la mode
- Expérience pertinente d'au moins 1 an
- Excellent sens du style et connaissances des tendances mode
- Bonnes aptitudes à la communication et au travail d'équipe
- Bonne compréhension du contexte concurrentiel et des tendances

ASSISTANT ACHETEUR, ASSISTANTE ACHETEUSE

Employeur

La Maison Simons

La Maison Simons, plus connue sous le nom de Simons, est un détaillant de mode au Canada, basé dans la province de Québec. C'est une entreprise familiale actuellement exploitée par Richard et Peter Simons. L'entreprise a été créée en 1840 par le fils d'un immigré écossais immigré au Québec en tant que magasin d'articles de mercerie. Dans les années 1960, l'entreprise s'est tournée vers un grand magasin, incorporant des marques axées sur la jeunesse.

Description du poste

Sous la responsabilité du directeur des achats de votre secteur, vous poursuivrez une formation complète qui vous destine à effectuer les placements dans les classes de produits spécifiques qui vous sont destinés. Vous aurez à gérer les budgets, l'inventaire et la distribution de la marchandise dans nos succursales, à rechercher et développer de nouveaux produits, à établir les promotions de vos items mode maison vedettes avec l'équipe de publicité et de commerce en ligne, en plus d'assurer le suivi sur les ventes et de planifier la gestion des prix.

Formation et exigences

La personne idéale pour remplir l'un de ces postes, démontre un intérêt marqué pour la mode maison d'avant-garde, est à l'affût des plus récentes tendances. Elle possède un esprit d'entrepreneur. Elle maîtrise les principes de la gestion des affaires, fait preuve d'un caractère qui la rend productive même dans les situations difficiles et répond positivement à la critique. Elle est bilingue, elle détient un baccalauréat au minimum ou, a acquis une expérience professionnelle équivalente dans le domaine.

ASSISTANT, ASSISTANTE AUX ACHATS

Employeur

Boutiques Clément

CLÉMENT oeuvre dans le commerce au détail pour enfant partout au Québec, depuis 1957. Notre expertise est dans l'innovation de la mode enfantine ainsi que le service offert à notre clientèle. Nous sommes toujours à l'affût des nouvelles tendances et à la recherche de nouveaux talents pour se joindre à notre équipe de plus de 500 employés.

Description du poste

- Assister l'acheteur principal dans ses tâches
- Entrer les commandes dans le système informatique.
- Placer les commandes pour l'acheteur
- Faire un suivi des commandes avec les fournisseurs.
- Vérifier les commandes.
- Valider et assurer le respect des budgets.
- Assurer une offre adéquate en boutique pour maximiser les ventes et les marges.
- Préparer et analyser des rapports de performance des collections.
- Répondre aux appels et courriels du service à la clientèle
- Toutes autres tâches connexes reliées au bon fonctionnement de l'entreprise.

Formation et exigences

- DEC en commercialisation de la mode et la vente au détail un atout
- Bilinguisme (Français et Anglais professionnel)
- Connaissance du logiciel Excel
- Bon esprit d'équipe
- Avoir un intérêt marqué pour la mode
- Être à l'affût des plus récentes tendances et des besoins de notre clientèle
- Avoir une bonne gestion de son temps et de son travail

CHEF D'ATELIER MODE

Employeur

Annie 50

Annie 50 est une entreprise de design de vêtements pour femme, établie depuis bientôt 15 ans dans le monde de la mode.

Description du poste

Vos responsabilités consistent à :

- Préparer la production pour l'envoi aux sous-traitants
- Gérer les sorties et les arrivages de produits (matières premières, fournitures, accessoires, vêtements)
- Gérer les inventaires (matières premières, fournitures, accessoires, vêtements)
- Gérer l'entrepôt
- Faire le contrôle de la qualité de la marchandise reçue, en assurant le respect des paramètres de production établis
- Participer à la production d'échantillons et des repeats (coupe, couture et pressage)
- Effectuer le transport de la marchandise entre l'atelier et les sous-traitants
- Participer à l'élaboration et au respect des échéanciers en fonction des sous-traitants
- Travailler constamment sur l'optimisation du processus de production
- Faire le pont entre le département de la production et celui de l'administration
- Préparer les ventes de tissus
- Exécuter toutes tâches connexes

Formation et exigences

- Diplôme d'études collégiales en design de mode et/ou en gestion de production
- Diplôme d'études universitaires en mode, un atout
- Titulaire d'un permis de conduire de classe 5

Caractéristiques nécessaires reliées au poste :

- Connaissances de l'industrie du vêtement
- Autonomie, rigueur et minutie
- Polyvalence et résistance au stress
- Excellent sens de l'organisation et gestion des priorités
- Collaboration et travail d'équipe
- Fortes habiletés communicationnelles

CHEF D'ÉQUIPE, MARCHANDISAGE WEB

Employeur

La Vie en Rose

Fondée en 1985, la Vie en Rose a su se démarquer comme leader canadien dans le domaine de la lingerie et des maillots avec plus de 2600 employés. L'entreprise compte plus de 230 magasins à travers le Canada, et notre but ultime est de vous faire sentir belle et confortable dans notre lingerie et nos maillots de bain et de vous offrir un service à la clientèle remarquable. De plus, depuis 2006 nous avons percé le marché International et notre marque est désormais représentée dans 18 pays.

Description du poste

Sous la supervision du gestionnaire, stratégie produit et merchandising, et en étroite collaboration avec l'équipe du commerce électronique, le/la chef d'équipe, merchandising Web participera à l'élaboration et exécution de différentes stratégies de merchandising. La personne titulaire contribuera à l'augmentation du taux de conversion et des ventes lignes. Description des tâches :

- Assurer le bon déroulement de toutes les opérations de merchandising pour lavieenrose.com et bikinivillage.com
- Proposer et déployer des stratégies pour guider le client vers l'achat en proposant des catégories et thématiques basées sur la stratégie de produits préétablie
- Superviser l'équipe et le travail des merchandiseurs
- Établir un plan de catégorisation de produits et créer des occasions de ventes croisées ou complémentaires
- Établir une stratégie d'ordonnement de produits pour optimiser les ventes par catégorie et par saison
- Voir à l'enrichissement optimal des produits afin de fournir les informations pertinentes aux clients

- Assurer que les photos des produits soient pertinentes, complètes et contribuent aux ventes
- Assurer que le catalogue des produits en ligne soit à jour et que l'assortiment de produits y figurant est adéquat en fonction des promotions, campagnes et offensives marketing
- Assurer l'exactitude des descriptions des produits
- Bâtir des rapports réguliers permettant d'évaluer la performance et la pertinence des opérations de merchandising et les présenter au gestionnaire
- Développer et proposer des manières innovantes d'établir les promotions afin de maximiser les ventes
- Devenir le point de contact principal dans la manipulation, la programmation, la mise en ligne et les horaires de diffusion des promotions
- Maximiser l'utilisation des systèmes : PIM (InRiver), CMS (Magento), etc
- Collaborer avec l'équipe TI pour améliorer le rendement de ces systèmes
- Participer à tout autre projet marketing lié au merchandising

Formation et exigences

- Un baccalauréat en concentration e-commerce, marketing ou équivalent
- 5 ans d'expérience en e-commerce, expérience en commerce de détail
- Leadership et bonnes aptitudes de communication
- Connaissance des meilleures pratiques en e-commerce
- Connaissance des outils et système gestion de contenu (CMS) et de Google Analytics; connaissance des systèmes InRiver et Magento, un atout
- Parfaitement bilingue tant à l'oral qu'à l'écrit
- Souci du détail, sens de l'organisation et des priorités, capacité à travailler sous pression dans un environnement en constante évolution
- Connaissance du milieu de la mode, un atout
- Capacité à communiquer et à échanger des idées facilement

CHEF DE GROUPE DE PRODUITS

Employeur

Reitmans Canada Limited, Addition Elle

Après des décennies de croissance et diverses acquisitions, Reitmans (Canada) Limitée (ou RCL, comme nous nous surnommons affectueusement) exploite aujourd'hui cinq bannières différentes : Reitmans, Penningtons, Addition Elle, Thyme Maternité et RW&CO. Ces boutiques s'adressent aux femmes et aux hommes partout au Canada grâce à plus de 600 succursales et aux voies du commerce électronique. RCL s'engage à fournir une belle expérience client et des articles de mode abordables. Elle s'assure aussi que la créativité, la qualité et l'innovation demeurent une priorité pour toutes ses bannières.

Description du poste

Le/la chef de groupe de produits est responsable de l'établissement de plans d'affaires stratégiques; la personne titulaire doit correctement interpréter l'évolution des conditions de marché afin d'augmenter les ventes, aider le personnel à déterminer les assortiments de produits et appuyer la stratégie et les objectifs de l'entreprise.

Responsabilités :

- Établir et gérer les programmes de merchandising et les plans d'assortiments en respectant l'orientation de la division et le profil de la clientèle
- Déterminer et formuler des initiatives pour optimiser les occasions de vente et améliorer les marges de profit
- Établir une stratégie favorisant la croissance de l'entreprise à moyen et à long terme
- Déterminer les quantités et la circulation de la marchandise selon l'analyse sur la planification et l'allocation

- Identifier les besoins actuels et émergents de la clientèle cible et s'assurer que tous les produits correspondent à la tendance
- Collaborer avec les dirigeants des différentes fonctions pour optimiser les occasions opérationnelles et de vente
- Gérer l'efficacité et la charge de travail
- Veiller à l'encadrement, à la formation et au perfectionnement des membres de l'équipe

Formation et exigences

- Diplôme universitaire en gestion du merchandising ou en commercialisation de la mode
- Expérience de 10 ans en gestion du merchandising ou à titre d'acheteur au détail
- Capacité de nouer et de renforcer des relations
- Excellent sens du style et connaissance des tendances mode
- Aptitudes éprouvées en matière de leadership et de gestion du personnel
- Excellentes aptitudes à la communication et au travail d'équipe
- Fortes capacités analytiques et sens aigu des affaires

CHEF DE L'EXPÉRIENCE CLIENT

Employeur

Laura Canada

Fondée en 1930 par Laura Wolstein, Laura Canada est une entreprise de mode familiale possédant deux marques maison : Laura et Melanie Lyne. Établi au Québec, notre groupe conçoit, produit, commercialise et distribue vêtements et accessoires. À ce jour, outre une forte présence sur le Web, plus de 140 succursales canadiennes Laura et Melanie Lyne accueillent nos collections.

Description du poste

- Observe et coach les comportements des membres de l'équipe afin de maintenir des normes élevées
- Agit comme un modèle en offrant un service à la clientèle exemplaire en suivant les normes du service à la clientèle
- Développe et maintient efficacement une clientèle personnelle en utilisant les outils de Laura Canada et s'assure que tous les conseillers de vente en font autant
- Démonstre de bonnes aptitudes dans la création d'une garde-robe en coachant et en transmettant ses connaissances sur les tendances actuelles de la mode, sur les produits et sur les besoins uniques des clientes
- S'assure que les membres de l'équipe sont toujours au courant des nouveautés, des connaissances sur le produit et des tendances actuelles
- Fait des séances SPA chaque semaine
- Agit comme un modèle en faisant la promotion du site web, du G.R.C. du magasin, du programme de fidélisation, des initiatives de marketing en place et de l'expédition directe
- Favorise un environnement vivant, plaisant, dynamique et agréable
- Fait preuve d'un excellent leadership sur l'aire de vente et en a un contrôle exceptionnel ; surveille les résultats de la responsabilité des segments

- Surveille continuellement les tendances de l'achalandage et réagit en temps opportun
- Identifie les problèmes avec les membres de l'équipe et les communique au gérant de magasin
- Aide le/la gérant(e) de magasin à fournir un environnement qui répond toujours aux normes de présentation visuelle, de merchandising et d'entretien
- Assiste le/la gérant(e) de magasin dans l'habillage des mannequins dans les vitrines
- S'assure, avec le/la gérant(e) de magasin, que toutes les directives de marketing sont exécutées adéquatement
- Assiste le/la gérant(e) de magasin dans l'exécution précise et rapide de toutes les directives
- Remplace le/la gérant(e) de magasin, au besoin
- Fournit des commentaires au gérant de magasin sur les problèmes de qualité, les occasions manquées et la variété de marchandise
- Contribue à l'atteinte de tous les principaux objectifs financiers établis par Laura Canada

Formation et exigences

- Passion communicative pour la mode et le service à la clientèle
- Minimum d'une année d'expérience à titre de conseiller de vente
- Leadership reconnu et passion pour coacher et développer les autres
- Aptitude à créer un milieu de travail positif, excellentes aptitudes en communication et entretient, faire preuve d'initiative
- Soutenir les initiatives de l'entreprise et agir comme agent de changement pour s'assurer que les directives sont suivies
- Capacité d'accepter les commentaires et d'apporter rapidement des changements

CHEF DE PRODUITS JUNIOR

Employeur

Reitmans Canada Limited, Penningtons

Après des décennies de croissance et diverses acquisitions, Reitmans (Canada) Limitée (ou RCL, comme nous nous surnommons affectueusement) exploite aujourd'hui cinq bannières différentes : Reitmans, Penningtons, Addition Elle, Thyme Maternité et RW&CO. Ces boutiques s'adressent aux femmes et aux hommes partout au Canada grâce à plus de 600 succursales et aux voies du commerce électronique. RCL s'engage à fournir une belle expérience client et des articles de mode abordables. Elle s'assure aussi que la créativité, la qualité et l'innovation demeurent une priorité pour toutes ses bannières.

Description du poste

Soutenu par le directeur, Marchandisage ou le/la chef de groupe de produits supervise la sélection des assortiments de produits et les spécifications correspondantes selon le type de marchandise qu'on lui a assigné de façon à profiter des occasions du marché, augmenter les ventes et appuyer la stratégie et les objectifs de l'entreprise.

Sous la supervision de son supérieur, la personne titulaire effectue les tâches suivantes :

- Planifier et gérer les programmes de marchandisage
- Évaluer les besoins actuels et émergents de la clientèle cible afin de s'assurer que les produits correspondent à la tendance et préparer des rapports sur la concurrence
- Proposer des initiatives capables d'optimiser les occasions de vente et d'améliorer les marges de profit des produits qui lui ont été assignés
- Établir des plans de ventes selon les analyses fournies par le service de planification et distribution

- Recommander des stratégies marketing et promotionnelles pour les produits assignés

Formation et exigences

- Diplôme universitaire en gestion du merchandising ou en commercialisation de la mode
- Expérience de 3 ans en gestion du merchandising ou à titre d'acheteur(euse) au détail
- Excellent sens du style et connaissance des tendances mode
- Capacité de nouer et de renforcer des relations
- Excellentes aptitudes à la communication et au travail d'équipe
- Bonnes capacités analytiques et sens des affaires

COORDONNATEUR, COORDONNATRICE DE PLATEAU À LA PIGE

Employeur

SSENSE

Desservant actuellement 136 pays, générant une moyenne de 53 millions de visites virtuelles et enregistrant une croissance annuelle à deux chiffres depuis sa création, la compagnie a transcendé les domaines associés au commerce en ligne traditionnel en explorant les liens unissant le contenu, le commerce et la culture.

Description du poste

Relevant du Chef d'équipe du studio, le Coordonnateur de plateau à la pige est en charge de l'organisation et des opérations pour chaque séance photo de prêt-à-porter. Travaillant au sein d'une équipe de production multidisciplinaire chargée de la planification quotidienne du studio, il/elle jouera un rôle clé dans la coordination de toutes les productions assignées.

Responsabilités :

- Prêter assistance au Chef d'équipe et au Coordonnateur du studio dans la préparation et l'organisation des séances photo hebdomadaires
- S'assurer du bon déroulement et de la coordination du plateau lors des séances photo
- Fournir les prochains looks au Styliste sur le plateau et s'assurer que chaque article soit apprêté selon les directives et standards de soins SSENSE
- Créer des looks pour notre plateforme e-commerce en gérant l'association des articles
- Préparer les articles pour les transferts à l'entrepôt, vérifier l'inventaire, les dommages et l'étiquetage
- Effectuer toute tâche connexe, au besoin

Formation et exigences

- Baccalauréat en commercialisation de la mode, ou intérêt démontré et expérience dans le domaine de la mode
- 1 année d'expérience en coordination dans un environnement de mode ou e-commerce
- Connaissance de Microsoft Office Suite
- Connaissance de la mode, du stylisme et de la photographie, un atout
- Ouverture à travailler le soir et la fin de semaine
- Souci du détail, gestion du temps et capacités organisationnelles
- Esprit d'équipe et fortes compétences relationnelles
- Connaissance éprouvée de la mode, la culture populaire et l'art et le design contemporain

COORDONNATEUR, COORDONNATRICE DE PRODUCTION

Employeur

Aubainerie

Chef de file québécois de la mode branchée pour toute la famille, Aubainerie est déterminée à offrir le meilleur rapport qualité-prix dans ce domaine.

Description du poste

Le/la coordonnateur(trice) à la production, sous la supervision du chef d'équipe production, est responsable du suivi et de la communication avec les fournisseurs afin que les produits respectent les paramètres établis.

Principales responsabilités :

- Communique quotidiennement avec les fournisseurs afin d'assurer un suivi adéquat
- Identifie et gère les problématiques liées à la production
- S'assure du respect de toutes les étapes de production tout en tenant compte des échéanciers
- Coordonne les « tech packs » et les dessins techniques
- Approuve les différentes composantes du produit selon les paramètres des devis techniques, et ce, en collaboration avec l'équipe de design
- Approuve les différents échantillons selon les paramètres des devis techniques, et ce, en collaboration avec l'équipe de design technique
- Intègre, démontre et promeut la mission, la vision et les valeurs de l'entreprise
- Exécute toutes autres tâches connexes

Formation et exigences

- Diplôme d'études collégiales en commercialisation de la mode ou en gestion de la production du vêtement
- 2 à 3 années d'expérience dans un poste similaire
- Connaissance de l'industrie du vêtement
- Maîtrise des logiciels de dessin (Illustrator et Photoshop)
- Connaissance de la suite Office
- Agit en tant que joueur d'équipe
- Excellente gestion du temps et des priorités
- Orienté vers le client et l'atteinte des résultats
- Autonomie, rigueur et minutie
- Bilinguisme, tant à l'oral qu'à l'écrit

COORDONNATEUR, COORDONNATRICE DE PRODUCTION

Employeur

RUDSAK Inc.

Fondé en 1994, RUDSAK est une compagnie privée de mode canadienne de luxe formée d'une équipe passionnée et créative. Reconnu pour ses vêtements d'extérieur et ses cuirs de première qualité, RUDSAK offre des collections uniques qui permettent à notre clientèle d'exprimer leur unicité librement

Description du poste

Le/la coordonnateur(trice) de production est responsable du processus de développement de produit de l'approbation de la collection jusqu'au jour de livraison des fournisseurs locaux et internationaux. La personne titulaire va assurer la coordination des tâches quotidiennes de la production pour les achats locaux et importés.

Responsabilités principales :

Produit :

- Assurer que les échéanciers soient respectés pour l'envoi des *Tech Packs*
- Communication quotidienne avec les fournisseurs au sujet des problématiques de productions
- Assurer que tous les documents pour la création de style soient correctement écrits afin de supporter l'intégrité du système de données
- Travailler de concert avec le gestionnaire de production afin de prévenir tout délai à la production

Confection d'échantillons :

- Coordonner et suivi hebdomadaire des fournisseurs locaux et internationaux pour le développement de produits

- Demander, recevoir et assurer la conformité des notes et commentaires indiqués sur le T/P en format de point
- Avertir les concepteurs de toute problématique survenant dans la confection d'échantillons

Formation et exigences

- Diplôme en mode ou équivalence
- 5 ans d'expérience dans un rôle similaire
- Bilingue
- Aptitudes à utiliser les outils de la suite Microsoft Office
- Expérience pertinente dans l'usage d'Adobe Illustrator et Photoshop ainsi qu'AX
- Connaissance du cycle de production incluant la création de patrons
- Joueur d'équipe
- Individu orienté vers les processus possédant de fortes aptitudes organisationnelles et analytiques
- Connaissance technique de la production un atout

COORDONNATEUR, COORDONNATRICE, MISE EN MARCHÉ

Employeur

Groupe Marcelle

Nous créons des produits innovateurs, sûrs et de hautes qualités pour les hommes et les femmes de tous âges. Nous croyons que chaque employé fait la différence et crée un impact en contribuant, via nos détaillants, à une expérience positive pour nos consommateurs et consommatrices, qui font partie de notre communauté.

Description du poste

- Ouvertures de nouveaux magasins : coordonnez et envoyez la demande à un tiers marchand pour la configuration du magasin
- Maintenir le rapport et le calendrier d'exécution des ouvertures
- Être une ressource pour la force de vente et les merchandisers dans tous les aspects du merchandising
- Développer les livres des planogrammes avec le chef de projet de la marque
- Travailler avec le chef de la marque sur la préparation du kit de mise à niveau
- Construire des recettes de planogrammes saisonniers dans JDE
- Coordonner la distribution des livres de planogrammes
- Développer et préparer des kits de reline pour les magasins tests
- Maintenir l'exactitude du rapport d'appel des marques
- Maintenir la précision des planogrammes dans le laboratoire de merchandising
- Effectuer les essais saisonniers
- Être en charge de l'exécution du reline saisonnier
- Préparer le document maître de reline saisonnier et travailler sur la saisie des données des commandes MOG

- Suivi complet des rapports de visites et mise à jour du document maître
- Préparer des statistiques hebdomadaires et faire un suivi avec les chefs de projets et les équipes de merchandiseurs

Formation et exigences

- DEC ou BAC terminé en marketing, mise-en-marché, merchandisage ou tout secteur relié à l'emploi
- Minimum 2 à 3 ans d'expérience dans un poste similaire
- Expérience dans le commerce de détail, dans la vente et/ou le merchandisage et/ou les cosmétiques, sont des atouts importants et recommandés
- Connaissance des outils et techniques de merchandisage
- Connaissance des canaux commerciaux (masse et pharmacies)
- Excellentes compétences de la Suite MS Office et facilité pour apprendre de nouveaux systèmes
- Connaissance ERP (JD Edwards), bel atout
- Très bonne maîtrise du français et l'anglais (oral et écrit)

COORDONNATEUR, COORDONNATRICE, VENTES EN GROS

Employeur

Les Importations Bolide Ltée

Nous sommes une entreprise montréalaise, qui se spécialise dans la vente au détail et vente en gros de styles européens fabriqués en Italie, qui sont destinés à la femme moderne. Nous comptons plusieurs marques, entre autres, MMadeInItaly, OwnIt et Ema&Carla.

Description du poste

Nous sommes à la recherche d'une personne dynamique, qui est passionnée par la mode, les ventes, le fashion merchandising et qui démontre à la fois un excellent sens d'organisation et d'analyse. Ce rôle demande de voyager à quelques reprises durant l'année, afin de représenter et promouvoir notre marque lors des tradeshow.

Le/la Coordonnateur(trice) des ventes en gros, se rapportera au Brand Manager et sera responsable de fournir un soutien opérationnel au Département en ce qui concerne l'analyse et création des rapports de ventes, la saisie des commandes dans le système, et communiquer avec les clients existants et potentiels du Canada et des États-Unis.

- Agir en tant que la personne contact de l'entreprise pour les agents de vente et leur fournir tous les outils de vente nécessaires, y compris les feuilles de calcul, les mises à jour régulières de la collection, les listes d'inventaire
- Optimiser nos ventes, par une approche proactive de prospection de nouveaux clients, recherche de marché, et fidélisation des clients actuels
- Gérez la saisie des commandes: entrer les commandes des comptes majeurs, ouvrir de nouveaux profils de compte, passer en revue toutes les commandes entrées, traiter les commandes répétées, corriger les écarts de commande selon les besoins

- Communiquer tous changements, aux départements internes, ainsi qu'aux clients ou agents concernés
- Créer des catalogues saisonniers dans SFA pour l'équipe des ventes
- Créer et analyser des rapports de ventes sur une base hebdomadaire
- Imprimer et organiser les commandes soumises
- Aider à la formation et la connaissance des produits de la collection à l'équipe de vente
- Organiser tous les ensembles d'échantillons, entre autres, l'étiquetage
- Chaque saison, coordonner l'expédition/livraison des échantillons aux agents de vente
- Contacter les clients existants et potentiels pour fixer des rendez-vous pour des shows à venir et / ou saisir des commandes par téléphone
- Au besoin, se déplacer aux foires commerciales tradeshows afin de représenter la marque, trouver de nouveaux clients, et maximiser notre visibilité et ventes
- Apporter son aide dans toute autres tâche ou projet spécial dans le but d'augmenter nos ventes et marges de profits
- Mise à jour des styles disponibles au showroom et veiller à sa présentation visuelle
- Accueillir et proposer des styles à nos clients au showroom du bureau

Formation et exigences

- Diplôme d'études collégiales ou universitaires en commercialisation de la mode, marketing ou dans un domaine connexe
- 1-3 années d'expérience dans la vente ou le service à la clientèle dans l'industrie de la mode
- Excellente maîtrise de l'outil Excel
- Expérience antérieure avec Visuel; un atout
- Forte capacité à effectuer plusieurs tâches et à travailler dans un environnement où les activités se déroulent à un rythme rapide

- Très organisé et orienté vers les solutions
- Être parfaitement bilingue
- Capacité de voyager si nécessaire

DIRECTEUR, DIRECTRICE ARTISTIQUE JUNIOR

Employeur

Les Entreprises Danièle Henkel Inc.

Établie à Montréal depuis 1997, l'entreprise Daniele Henkel Inc. est un chef de file dans l'industrie des traitements thérapeutiques et médico-esthétiques offrant des solutions non invasives et respectueuses de la peau, pour le visage et le corps, utilisant les technologies de pointe. La mission de l'entreprise est d'offrir des solutions qui améliorent le bien-être et la santé globale, et ce, par le biais de formations enrichissantes et d'activités de sensibilisation, de chaînes de distribution novatrices et d'un excellent service à la clientèle.

Description du poste

Sous la responsabilité du directeur marketing, vous serez amené à travailler sur de multiples projets créatifs en collaboration avec les différentes équipes internes.

- Assurer la gestion des projets sous votre responsabilité en utilisant les outils à la disposition du département
- Élaborer le matériel requis pour les présentations aux clients et les projets internes
- Créer et monter les divers visuels & mises en page requis par les besoins de l'entreprise
- S'assurer que l'identité visuelle des marques soit respectée et mise à jour lorsque nécessaire
- Effectuer le contrôle qualité de tous les éléments « visuels » touchant l'entreprise
- Préparer les soumissions et les faire approuver
- S'assurer d'avoir en quantité suffisante les divers outils promotionnels imprimés par l'entreprise
- Assurer le lien avec les divers fournisseurs en fonction des besoins (ex. : gestion imprimeur)

- Répondre aux clients concernant les demandes d'outils visuels/promotionnels
- Toutes autres tâches connexes

Formation et exigences

- 1 à 3 années d'expérience dans un rôle similaire
- Être créatif
- Connaissances des pratiques d'excellences et des nouvelles tendances
- Bon sens d'organisation et bonne gestion des priorités
- Maîtrise des logiciels suivants : MailChimp, Photoshop, Illustrator, In design & MS Office.
- Capacité à travailler en équipe
- Excellentes aptitudes de résolution de problème, autonomie et sens de l'initiative
- Excellente connaissance des tendances technologiques, culturelles et médiatiques
- Bonne capacité à travailler sous pression et gérer son stress
- Bilingue (français & anglais)

DIRECTEUR, DIRECTRICE DE RAYON

Employeur

H&M

Le groupe H & M comprend huit marques clairement définies: H & M, COS, Monki, Weekday et autres histoires, H & M Home, ARKET et Afound. Ensemble, nos marques offrent aux clients une multitude de styles et de tendances dans les domaines de la mode, de la beauté, des accessoires et des articles ménagers, ainsi que des aliments sains modernes. Chaque marque travaille avec des améliorations constantes de ses gammes pour rester toujours pertinente, tandis que les investissements du groupe H & M dans la chaîne d'approvisionnement, la technologie, l'analyse avancée et l'IA profiteront également aux clients de toutes les marques du groupe

Description du poste

Les directeurs(trices) de rayon possèdent plusieurs responsabilités chez H&M. Des éléments de la gestion courante, telles la maximisation du chiffre d'affaires, l'excellence du service à la clientèle, ou la rentabilité du rayon, en passant par le coaching des équipes au sein du rayon. Ils/elles le font en respectant les valeurs, les normes, politiques et procédures H&M. C'est vraiment la culture H&M. Mais nous leur demandons avant tout de soutenir le développement de leurs équipes. C'est tout à la fois un rôle de directeur(trice) et de mentor.

Responsabilités générales : Direction des ventes, du service à la clientèle et de la rentabilité d'un rayon. Gestion d'une équipe (au sein d'un département), en respectant les valeurs, normes, politiques et procédures H&M tout en étant responsable du développement des membres de son équipe.

Formation et exigences

- Baccalauréat universitaire (associé de préférence)
- Préférentiellement 2-3 années de gestion de commerce au détail, incluant une expérience directe en supervision, ou une expérience de gestion comparable
- Excellente maîtrise du service à la clientèle et des relations interpersonnelles
- Capacité de gestion multitâche
- Sens éprouvé de l'organisation et de l'analyse
- Capacité de maximiser le chiffre d'affaires en créant de nouvelles occasions de vente
- Excellent sens du merchandising avec l'habileté de générer des résultats commerciaux par le biais d'une connaissance complète de la mode et de créativité
- Capacité à prendre des initiatives et travailler de manière autonome
- Capacité de travailler de manière stratégique, tactique et opérationnelle
- Capacité d'établir des routines opérationnelles, excellente communication avec tous les membres de l'équipe afin de maximiser la productivité
- Capacité d'offrir une rétroaction positive et de manière professionnelle
- Capacité de gestion des conflits et de résolution de problèmes
- Expérience en gestion de processus disciplinaire progressif et de rendement
- Compétences en informatique de base (utilisation du navigateur, interaction entre les logiciels, gestion de données)

DIRECTEUR, DIRECTRICE DES VENTES

Employeur

Marie-Claire

Groupe Marie-Claire, le leader de la mode au Québec avec son réseau de plus de 300 boutiques, offre des possibilités de carrière dans le domaine du design et de la conception de collections de mode féminine.

Description du poste

Le/la directeur(trice) joue un rôle clé dans l'uniformisation et la standardisation de l'image, de l'expérience client et de l'excellence opérationnelle.

Principales fonctions et responsabilités :

- Soutenir activement les activités de l'équipe de vente et de présentation visuelle sur le terrain en y participant de façon directe. Travaille étroitement en collaboration avec les gestionnaires de territoire et leur offrir du coaching et du mentorat pour assurer la mise en œuvre efficace des stratégies de vente
- Assurer des communications et des interactions directes avec toutes les boutiques afin d'améliorer la rentabilité et les résultats des démarches de ventes. Offrir des solutions pour des services personnalisés qui permettent d'améliorer la position concurrentielle des clients
- Participer au développement du Concept et de l'Image et en assurer la mise en place dans toutes nos boutiques
- Veiller à la mise en œuvre et à la réalisation efficace des plans d'affaires de l'entreprise. Assurer l'atteinte des objectifs de rendement liés au chiffre d'affaires et des objectifs de gestion des dépenses établis à l'échelle des territoires

- Assurer l'embauche, la formation, le coaching ou le mentorat, le perfectionnement et la motivation en vue de constituer une force de vente compétente et souple qui est axée sur le client
- Assurer la satisfaction des besoins en ressources de l'équipe de vente sur le territoire et communiquer ces besoins aux gestionnaires

Formation et exigences

- La personne titulaire a le leadership nécessaire pour collaborer efficacement à l'établissement des stratégies qui permettent d'assurer la croissance des ventes et la rentabilité de la bannière
- Nous attachons une importance particulière à la capacité de recruter, d'encadrer, de former, de rassembler et de bien communiquer avec les gens.
- La personne titulaire doit être motivante, dynamique et transmettre son positivisme à tous
- Excellentes capacités en communication
- 5 ans dans un rôle similaire

GÉRANT, GÉRANTE

Employeur

Groupe Dynamite Inc.

Groupe Dynamite est un détaillant de mode mondial ayant deux marques, Garage et Dynamite, au cœur de son succès. Nous dirigeons plus de 400 magasins au Canada et à l'échelle internationale, et comptons à notre actif plus de 5 200 employés. Nous sommes solidement enracinés dans le paysage de la mode au détail.

Description du poste

Le/la gérant(e) de magasin relève du/de la superviseur(e) de district et est responsable d'opérer son magasin de façon efficace et profitable en suivant les politiques et procédures de la compagnie.

Le/la gérant(e) de magasin fournit du leadership de façon continue en s'assurant que le magasin atteigne et/ou surpasse ses objectifs financiers, tout en contrôlant les budgets, l'inventaire, les pertes, les dépenses et la charge salariale. Il/elle inspire, guide, motive, développe et évalue l'équipe afin d'atteindre une performance maximale et d'optimiser l'expérience de la cliente dans le magasin.

Le/la gérant(e) de magasin montre l'exemple en fournissant un service à la clientèle exceptionnel et en démontrant les aptitudes de vente de la marque. Il/elle s'assure que le magasin opère en respectant les normes de présentation visuelle et de la marque de même que les politiques et procédures de la compagnie. Il/elle travaille en étroite collaboration avec le/la superviseur(e) de district et fournit du «feedback» afin d'aider à la prise de décision et de générer des résultats d'affaires.

Formation et exigences

- 3 ans d'expérience dans le détail avec un minimum de 2 ans d'expérience en gestion
- Diplôme d'études secondaires études postsecondaires en commerce ou discipline connexe un atout
- Très orienté(e) vers les objectifs
- Dynamisme et motivation
- Fortes aptitudes interpersonnelles et de communication
- Aptitude à organiser, prioriser, déléguer et effectuer un suivi
- Très bon contrôle émotionnel
- Aimer le travail d'équipe
- Orientation vers le service à la clientèle
- Aptitude pour guider et surveiller
- Aptitude pour résoudre des problèmes
- Proactif(ve) et innovateur(trice)
- Connaissances informatiques (Microsoft Office)

GESTIONNAIRE, COMMUNICATION ET ÉVÈNEMENTS DES VENTES

Employeur

Groupe Dynamite Inc.

Groupe Dynamite est un détaillant de mode mondial ayant deux marques, Garage et Dynamite, au cœur de son succès. Nous possédons plus de 400 magasins au Canada et à travers le monde, et comptons à notre actif plus de 6 000 employés. Nous sommes solidement enracinés dans le paysage de la mode au détail.

Description du poste

Le/la gestionnaire, développera de nouveaux programmes et de nouvelles initiatives pour renforcer et récompenser la performance. Ceci permettra d'assurer le succès de la mise en œuvre et de la continuité des initiatives des ventes ainsi qu'une communication efficace de ces programmes. Une autre partie clé de ce rôle est la planification et l'exécution de tous les événements spéciaux en lien avec l'équipe des ventes. Tâches :

- Créer, développer et communiquer tous les programmes et concours incitatifs à l'intention des participants selon les délais établis
- Surveiller, analyser, ajuster et rapporter les résultats des concours et initiatives aux participants
- Maintenir, résoudre et communiquer aux employés la résolution des problèmes en lien avec des concours et/ou les ventes
- Acheter, recevoir, garder en lieu sûr et distribuer tous les prix et cadeaux des concours incitatifs
- Développer des concepts créatifs, livrer des événements de grande qualité
- Planifier, coordonner et gérer la logistique et la production des événements
- Négocier et coordonner avec les fournisseurs (hôtel, agence de voyage, restaurants, transport, traiteurs, artistes, équipes audiovisuelles, etc.)
- Gérer, mettre à jour et optimiser les budgets de projets

- Collaborer avec leaders clés de l'entreprise pour s'assurer que les initiatives des ventes soient mises en œuvre de manière efficace
- Faire équipe avec différents départements concernant les initiatives de l'entreprise pour assurer une vision alignée
- Anticiper et fournir de façon proactive des solutions aux problèmes et obstacles potentiels
- Assumer la responsabilité et la coordination de tous les détails, des révisions et des mises à jour nécessaires pour tous les projets spécifiques
- Assurer des relations positives et durables avec les clients internes et externes
- Effectuer toute autre tâche administrative de soutien aux ventes
- Développer et maintenir le portail pour les magasins

Formation et exigences

- Baccalauréat et 3 à 5 ans dans un poste similaire
- Parfaitement bilingue (français et anglais)
- Expérience dans l'industrie du détail, un atout
- Bonne connaissance de MS Office
- Photoshop, Illustrator, Dream Weaver, Adobe Professional sont des atouts
- Excellentes aptitudes pour toutes les formes de communication
- Excellent souci du détail et capacité à être multitâche
- Habileté à résoudre rapidement des problèmes dans un environnement où les activités se déroulent à un rythme rapide
- Excellent sens de l'urgence et grande capacité d'adaptation aux priorités d'affaires en perpétuel changement
- Aptitudes organisationnelles extraordinaires
- Créativité, capacité à trouver des idées innovatrices
- Autonome, habileté à faire passer l'information avec précision
- Excellentes aptitudes interpersonnelles, aimer le travail d'équipe et avoir une attitude positive

PLANIFICATEUR, PLANIFICATRICE DE LA DEMANDE

Employeur

Groupe Aldo

Se spécialisant dans la conception et la production de chaussures et d'accessoires de qualité à la fois stylés et abordables, le Groupe ALDO couvre tous les marchés de l'industrie. Comptant plus de 3000 points de vente dans plus de 100 pays, nous nous démarquons grâce à deux marques signatures, Aldo et Boutique Spring, ainsi qu'un concept multimarque, GLOBO. Nous sommes aussi un leader de l'industrie de la vente en gros et un réputé fournisseur direct de chaussures et d'accessoires. Notre siège social montréalais libère une énergie créative dans toutes les facettes de notre entreprise.

Description du poste

En tant que membre de l'équipe de la planification de la demande mondiale, le rôle principal de la personne à ce poste sera d'établir des prévisions de la demande à l'aide de différentes sources de données pertinentes, et ce, par canal de distribution. Elle devra être à l'affût des demandes réelles de la clientèle et veiller à être sur la même longueur d'onde que les Finances. Le planificateur travaillera en étroite collaboration avec les équipes commerciales des marques, de même qu'avec la planification des approvisionnements.

- Faire des prévisions de la demande pour différents paramètres (canaux/clients/produits) et pour différents horizons de temps
- Évaluer l'impact de changements aux marchés ou de variations importantes par rapport aux prévisions pour ensuite recommander des révisions ou des changements de tactiques
- Analyser les principaux vecteurs de demande au fil des années et préparer des données prévisionnelles
- Travailler en collaboration avec l'équipe de la planification de l'approvisionnement afin d'élaborer des stratégies par rapport à l'inventaire

pour les produits existants, les nouveaux produits et l'élimination de produits.

- Veiller à ce qu'il y ait une harmonisation entre l'offre et la demande à court terme
- Utiliser et maintenir à jour le système de planification de la demande actuel
- Faire des recommandations pour améliorer les processus d'affaires et mettre de l'avant des occasions pour améliorer l'efficacité relativement aux opérations

Formation et exigences

- Baccalauréat relié à la gestion de chaînes d'approvisionnement, aux opérations ou à tout domaine connexe
- Esprit analytique et excellentes aptitudes à la résolution de problèmes et au traitement de données
- Axé sur les détails et extrêmement bien organisé
- En mesure de travailler sous pression et avec très peu de supervision
- Excellente maîtrise d'Excel et de PowerPoint; capacité à apprivoiser rapidement de nouveaux systèmes et de nouvelles applications
- Expérience avec SAP et/ou Logility, un atout
- Excellentes aptitudes à la communication et en mesure de faire de solides présentations; capacité à bien comprendre les concepts clés de la planification de la demande et de les communiquer à des parties prenantes de l'entreprise

RÉDACTEUR, RÉDACTRICE

Employeur

Le Château Inc.

Le Château est un fabricant et détaillant spécialisé offrant à prix compétitif des vêtements, accessoires et chaussures modernes aux femmes et aux hommes de tout âge soucieux de la mode.

Description du poste

- Rédiger des descriptions de produits claires et concises pour le site web
- Faire les entrées du référencement Web et les textes pour toutes les communications relatives à la boutique en ligne
- Réviser des documents marketing destinés à l'interne et au site web de l'entreprise
- Effectuer des recherches et répertorier des thèmes et tendances à aborder
- Coordonner les projets avec les équipes de la traduction et du graphisme

Formation et exigences

- Baccalauréat en anglais, en marketing, en communications ou en journalisme ; trois ans ou plus d'expérience dans un poste similaire
- Excellentes aptitudes en grammaire, rédaction, communication et révision, en anglais et en français
- Autonomie, esprit d'initiative, souci du détail et rapidité
- Connaissance de base de la publication et/ou du marketing en ligne, un atout, connaissance d'Excel, un atout
- La connaissance de l'industrie de la mode et une passion pour ce domaine sont des éléments essentiels

RÉDACTEUR, RÉDACTRICE WEB

Employeur

Reitmans Canada Limited

Après des décennies de croissance et diverses acquisitions, Reitmans (Canada) Limitée (ou RCL, comme nous nous surnommons affectueusement) exploite aujourd'hui cinq bannières différentes : Reitmans, Penningtons, Addition Elle, Thyme Maternité et RW&CO. Ces boutiques s'adressent aux femmes et aux hommes partout au Canada grâce à plus de 600 succursales et aux voies du commerce électronique. RCL s'engage à fournir une belle expérience client et des articles de mode abordables. Elle s'assure aussi que la créativité, la qualité et l'innovation demeurent une priorité pour toutes ses bannières.

Description du poste

- Responsable de la création et de l'adaptation de textes variés pour le Web : descriptions de produits, courriels, bannières publicitaires et promotionnelles et tous autres textes requis pour le commerce électronique
- Véhicule la voix, le ton et la personnalité des différentes bannières
- Effectue des recherches de produits, de matériels, de tendances de styles et autres détails, afin de développer le contenu du texte
- Travaille avec les équipes des achats et du Marketing afin d'acquérir une compréhension complète des informations liées aux produits
- Utilise les informations disponibles afin de rédiger des textes informatifs courts, clairs et précis qui ont du style et auxquels s'identifient les consommateurs
- Travaille avec l'équipe du marketing en ligne afin de développer du contenu pour les éditoriales pour le site web
- Étudie les catalogues de produits, les blogues et les sites web de la concurrence et se tient au courant des tendances de l'industrie afin d'améliorer l'expérience client et SEO

- Identifie et recommande des façons d'améliorer l'information présentée sur les sites web
- Révise le contenu des sites web et courriels afin de s'assurer qu'ils sont exacts et à jour
- Effectue de l'adaptation de texte (de l'anglais au français)

Formation et exigences

- Diplôme universitaire en communication, conception-rédaction ou tout autre domaine connexe à la mode
- Une à deux années d'expérience en rédaction Web en mode
- Connaissances des bonnes pratiques d'écriture en ligne et de rédaction optimisée pour le SEO
- Compétences informatiques : MS Office (Word, Excel)
- Expérience de travail dans un environnement au rythme rapide et capacité de s'adapter aux changements
- Capacité à adapter son style de rédaction selon les besoins : créatif ou technique
- Être autonome et avoir une excellente gestion de son temps
- Habileté à gérer plusieurs tâches à la fois et à prioriser dans des délais serrés
- Fortes compétences en relations interpersonnelles et orienté vers le travail d'équipe
- Connaissance de la mode au détail un atout
- Bilinguisme requis (français et anglais – écrit et parlé)

UQAM | Services à la vie étudiante

Engagés à faire une différence



 @VieEtudiante

 VieEtudianteUQAM

 vieetudianteuqam