

Veillez compléter une demande de subvention **par trimestre et pour chaque étudiant que vous désirez embaucher**. Vous devez faire parvenir votre demande soit par courrier électronique à : emploiscsass@uqam.ca, par télécopieur au 514 987-8739 ou par courrier interne.

Cette demande est complétée en prévision de l'embauche d'un étudiant bénéficiaire de prêts et bourses de l'Aide financière aux études.

Trimestre pour lequel vous faites une demande d'admissibilité: Été Automne Hiver

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Nom, prénom du demandeur : _____

Fonction : _____

Département, Services, Association, Groupe : _____

Courriel : _____ Téléphone : _____

Nom de la personne ressource ou déléguée par le demandeur pour le suivi administratif :

IDENTIFICATION DE L'ÉTUDIANT À EMBAUCHER

Pour être admissible, l'étudiant doit rencontrer les critères suivants :

- Á être bénéficiaire de prêts et bourses du ministère de l'Éducation et Enseignement supérieur (MEES);
- Á être inscrit à l'UQAM à temps complet (sauf pour la session d'été).

Nom, prénom de l'étudiant : _____

Code permanent de l'UQAM : _____

Programme d'études : _____

POSTE DEMANDÉ

Titre du poste : _____

Date de début du projet : _____ Date de fin du projet : _____

Total d'heures travaillées : _____

Numéro de poste budgétaire (UBR) dans lequel vous prélevez le salaire de l'étudiant : _____